

## **Geschäftsvisum für China – Benötigte Unterlagen für Ihren Termin beim Antragszentrum**

- Visumantrag
- 1x biometrisches Passfoto mit weißem Hintergrund, nicht älter als 6 Monate
- Reisepass im Original mit mindestens 6 Monaten Gültigkeit und 2 freien Seiten
- Kopie des Reisepasses (nur die Datenseite)
- Unterlagen hinsichtlich gewerblicher Tätigkeiten bzw. ein Einladungsschreiben eines Handelspartners aus China oder Einladungen zu Messen. Das Einladungsschreiben darf nicht älter als 6 Monate sein. Das Einladungsschreiben muss folgende Angaben enthalten:
  - a) persönliche Daten des Antragstellers (vollständiger Name, Geschlecht, Geburtsdatum, Passnummer)
  - b) Angaben zur geplanten Reise (Reisezweck, Ein- und Ausreisedatum, Reiseziel(e), Beziehung des Antragstellers zur einladenden Person/Institution, Auskunft über jegliche finanzielle Unterstützung während des Aufenthalts in China)
  - c) Informationen über die einladende Person/Institution (vollständiger Name, Adresse, Telefonnummer, Stempel und Unterschrift der einladenden Person/Institution oder eines gesetzlichen Vertreters)
- (2) Antragsteller, die innerhalb der letzten 2 Jahre 2 oder mehr M-Visa erhalten haben (oder vor dem 1. Juli 2013 ein F-Visum für gewerbliche Zwecke und Handel) oder Anteilscheine bzw. Investmentzertifikate, Gewerbliche Schutzrechte oder ähnliche Dokumente einreichen, können ein M-Visum zur mehrmaligen Einreise mit einer Gültigkeit von 6 oder 12 Monaten beantragen, wenn Kopien der oben erwähnten Visa oder der entsprechenden Dokumente vorgelegt werden.
- Wenn es sich bei der einladenden Firma in China um kein Tochterunternehmen der deutschen Firma handelt, wird zusätzlich ein Entsendungsschreiben benötigt (Musterentsendungsschreiben s. unten)
- Bei Nicht-deutschen Staatsbürgern: gültige Aufenthaltserlaubnis
- Bei Nicht-deutschen EU-Bürgern: Kopie der Meldebescheinigung (nicht älter als 6 Monate)
- Bei Besitzern eines noch gültigen Chinavisums: Kopie des Visums. Das noch gültige Visum wird annulliert, da man nur ein einziges gültiges Visum besitzen darf.

Einwilligungserklärung des Antragszentrum (2x unterschrieben)

Zusatzformular bereiste Länder (s. unten)

Visumgebühren in Bar oder per EC-Karte (Eine Zahlung per Kreditkarte ist nicht möglich)

## Erklärung zu ehemaligen Reisepässen und den bereisten Ländern

Hiermit bestätige ich, \_\_\_\_\_,

(Vor- und Nachname)

dass ich seit dem 01.01.2017 bis zur Ausstellung meines neuen Reisepasses folgende Länder bereist habe:

Land	Städte	Einreisedatum	Ausreisedatum	Reisezweck

Meinen ehemaligen Reisepass kann ich nicht einreichen, da

dieser eingezogen wurde

dieser vernichtet wurde

dieser verloren gegangen ist

ich vorher nicht im Besitz eines anderen Reisepasses war

Reisepassnummer des ehemaligen Reisepasses: \_\_\_\_\_ unbekannt

Ausstellungsdatum des ehemaligen Reisepasses: \_\_\_\_\_ unbekannt

Hiermit bestätige ich \_\_\_\_\_  
Vor- und Nachname

keine Auslandsreisen seit dem 01.01.2017 bis zum heutigen Tag unternommen zu haben.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

## Muster Entsendungsschreiben

Das Entsendungsschreiben soll auf offiziellem Briefbogen mit Firmenkopf erstellt werden und Unterschrift und Firmenstempel enthalten. Das Schreiben muss an das zuständige Konsulat gerichtet sein.

Bei Antragstellung in Berlin:

Botschaft der Volksrepublik China  
Märkisches Ufer 54  
10179 Berlin

Bei Antragstellung in Hamburg:

Generalkonsulat der Volksrepublik China  
Elbchaussee 268  
22605 Hamburg

Bei Antragstellung in München:

Generalkonsulat der Volksrepublik China  
Hofmannstr. 57  
81379 München

Bei Antragstellung in Frankfurt am Main:

Generalkonsulat der Volksrepublik China  
Stresemannallee 19- 23  
60596 Frankfurt am Main

Bei Antragstellung in Düsseldorf:

Generalkonsulat der Volksrepublik China  
Schanzenstr. 131  
40549 Düsseldorf

## Muster Entsendungsschreiben

Das Entsendungsschreiben soll auf offiziellem Briefbogen mit Firmenkopf erstellt werden und Unterschrift und Firmenstempel enthalten. Das Schreiben muss an das zuständige Konsulat gerichtet sein.

[Datum]

Visumantrag für [Name des Antragstellers]

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bestätigen, dass folgender Mitarbeiter geschäftlich nach China reisen muss:

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Nationalität:

Reisepassnummer:

Position/Berufsbezeichnung:

Folgender Geschäftspartner in China soll besucht werden:

Firmenname:

Anschrift:

Telefonnr.:

Beziehung (z.B. Geschäftspartner, Kunde, Lieferant ...):

Visumgültigkeit in Monaten (muss identisch sein wie im Einladungsschreiben):

Anzahl der Einreisen: (einmalig, zweimalig oder mehrfach)

Voraussichtliches Einreisedatum:

Voraussichtliches Ausreisedatum:

Alle im Rahmen dieser Reise entstehenden Kosten werden von unserem Unternehmen übernommen.