



Auftragserteilung - Visumbeschaffung Indonesien

Bei mehreren Antragstellern genügt eine Auftragserteilung.

Auftraggeber/ Rechnungsempfänger

| | |
|------------------------------|--|
| Kundennr. (falls vorhanden): | |
| Firma (falls geschäftlich): | |
| Name, Vorname: | |
| Straße, PLZ, Ort: | |
| Telefon/ Fax: | |
| E-Mail: | |

Rechnungsversand per Post erwünscht, anstatt per E-Mail +1,99 € brutto, 1,67 € netto

Abweichende Adresse für den Rückversand

| | |
|-------------------------|--|
| (Firma), Name, Vorname: | |
| Straße, PLZ, Ort: | |

Informationen zum Auftrag

| | |
|-------------------------------|--|
| Abreisedatum aus Deutschland: | |
| Namen der Passinhaber: | |

Bearbeitungsdauer/ Servicegebühr (zzgl. Konsulatsgebühr)

Visumbeschaffung/ ca. 2 Wochen Bearbeitungszeit/ 47,59 € brutto, 39,99 € netto

Rückversand

Persönliche Abholung bei Visum International, Berlin: kostenlos

Deutsche Post Einschreiben/Einwurf: 6,00 € brutto, 5,04 € netto

Deutsche Post Einschreiben/Übergabe: 7,00 € brutto, 5,88 € netto

**Overnight Kurier / Zustellung am nächsten Werktag bis 12:00 Uhr:
30,00 € brutto, 25,21 € netto**

Overnight Kurier / Samstagszustellung: 45,00 € brutto, 37,82 € netto

Bemerkungen

Hiermit bevollmächtige ich die Agentur Visum International zur Beschaffung des/der Visum/Visa.
Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen (siehe www.visum-international.de/agb/).

Datum, Unterschrift(en):

| |
|--|
| |
|--|